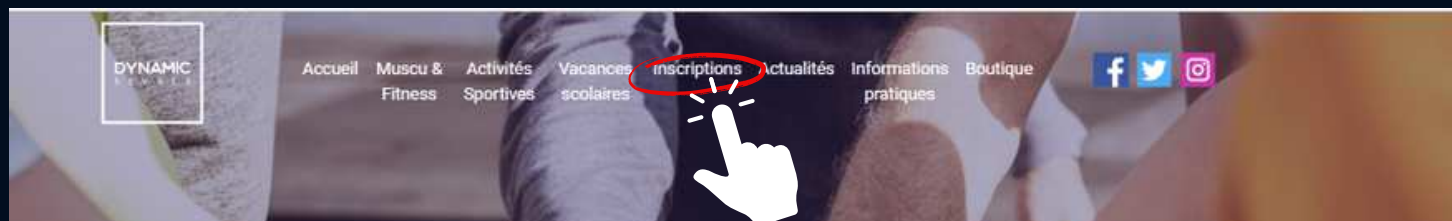


# CRÉER UN COMPTE EXTRA CLUB

DYNAMIC  
SÈVRES

Pour souscrire à une activité Dynamic Sèvres en ligne il faut d'abord créer un compte Extraclub en vous rendant sur notre site

<https://dynamicsevres.com/>



Cliquer sur *Inscriptions*

Une fois dans l'onglet *Inscriptions*, cliquer sur le lien Extraclub

Les inscriptions sont dématérialisées via notre plateforme Extraclub !  
Retrouvez toutes les informations utiles sur cette page !

Cliquez pour vous inscrire [https://dynamicsevres.extraclub.fr/fo/prive/menu/mon\\_compte/index](https://dynamicsevres.extraclub.fr/fo/prive/menu/mon_compte/index)

Vous êtes alors redirigé vers la page de connexion

Pour une inscription  
simple (une seule  
personne)  
Cliquer sur :

**S'inscrire**

Pour inscrire plusieurs  
membres de votre famille  
à différentes activités  
Cliquer sur :

**Inscription famille**

# CRÉER MON COMPTE EXTRA CLUB

**S'INSCRIRE**

Sur la page de connexion, cliquer sur *S'inscrire*

Identifiant

Mot de passe

Se connecter

**S'inscrire**

Inscription Famille

Identifiant et/ou Mot de passe oubliés?  
[Aide](#)

Remplir la fiche d'inscription en indiquant les informations personnelles de la personne concernée par l'inscription.

INSCRIPTION

Infos personnelles

\* Civilité : M

\* Nom :

\* Prénom :

\* Date de naissance : mm-aaaa

Enfant autorisé à sortir seul (Merci Dynamic) :  Oui  Non

\*Autorisation d'hospitalisation en cas d'urgence :  Oui  Non

Adresse Personnelle

\* Adresse :

\* Code Postal :

\* Ville :

\* Pays : France

Puis cliquer sur *Valider*

VALIDER

RETOUR

# CRÉER UN COMPTE FAMILLE EXTRA CLUB

## INSCRIPTION FAMILLE



Créer un compte famille vous permettra de souscrire à différentes activités pour les différents membres de votre famille depuis le compte Extraclub du "chef de famille".

Sur la page de connexion, cliquer sur *Inscription Famille*

Remplir la fiche d'inscription

**1** Renseigner les informations relatives à votre famille

**2** Inscrire chaque membre de la famille en précisant son rôle dans le menu déroulant

 Un des membres doit être inscrit comme chef de famille

**3** Ajouter le nombre de personnes voulues à votre famille en cliquant sur *Ajouter une nouvelle personne*

**4** Cliquer sur *Valider*